

28.4.2021

1 (2)

Yleisen tietosuojasetuksen (EU 2016/697) artiklan 13 ja 14 mukainen tietosuojaseloste

1. Rekisterin nimi	Eläinlääkintähuollon asiakasrekisteri (KliniQ)
2. Rekisterin pitäjä	Riihimäen seudun terveystieteiden keskus (RSTKY) Penttilänkatu 5 11100 Riihimäki terveyskeskus@riihimaki.fi
3. Rekisterinpitäjän edustajan yhteystiedot	Terveysvalvonnan johtaja Pirkko Sukula Riihimäen seudun tk ky / Ympäristöterveys Kallionkatu 10–16 C 11100 Riihimäki pirkko.sukula@riihimaki.fi +358 19 758 5770
4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	tk.tietosuojavastaava@riihimaki.fi
5. Rekisterin tarkoitus	Eläinlääkäripalveluiden tarjoaminen asiakkaille, laskutus ja viranomaisyhteistyö.
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin tallennetaan tarpeelliset ja riittävät tiedot, esimerkiksi: - eläinten omistajan nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite - pitopaikan osoite, EU-tilatunnus, pitopaikkatunnus, karjanumero - eläintä koskevat yksilöivät tiedot (nimi, korvanumero) - eläinten hoitoa koskevat tiedot
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteri syntyy pääasiassa toiminnan tuotteena. Ostettujen laboratoriopalveluiden tulokset ja laskut tulevat palveluiden tuottajilta ja syötetään järjestelmään.
8. Käsittelyn oikeusperuste	- eläinlääkintähuoltolaki (765/2009) - eläintätilintarkastuslaki (441/2013) (76/2021) - laki eläinlääkärin ammatin harjoittamisesta (29/2000) - MMM asetus potilasasiakirjojen laatimisesta ja säilyttämisestä (MMM 6/EEO/2000) - tarvittaessa muut lait ja asetukset
9. Tietojen säännönmukaiset siirrot ja luovutukset	Asiakas- ja potilastiedot ovat salassa pidettäviä, ellei lainsäädäntö toisin määrää ja henkilökunnalla on salassapitovelvollisuus. Tietoja luovutetaan: - eläintätilintarkastuslain mukaiset tietojen luovutukset viranomaisille - riittävät yksilöivät tiedot ulkopuolisille laboratorioille (laboratoriopalvelut eläinten näytteistä)
10. Tietojen siirto kolmansiiin maihin	Tietoja ei luovuteta Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle
11. Tietojen profilointi ja automaattinen päätöksenteko	Tämän rekisterin tietoja ei profiloida, eikä niitä käytetä automaattiseen päätöksentekoon
12. Rekisterin suojauksen periaate	Rekisteri ei sisällä manuaalista aineistoa. Salasanalla suojattu tietokanta, jonka lokitiedostoihin jää jälki tietojen syöttämisestä, muokkaamisesta ja poistamisesta.
13. Tietojen säilytysaika	Tietoja säilytetään kuntayhtymän arkistonmuodostussuunnitelman mukaisen ajan. Arkistolaitoksen päätös KA 346/43/02, Kuntaliiton säilytysaikaopas
14. Rekisteröidyn informointi	Tietosuojaseloste on nähtävissä Riihimäen seudun terveystieteiden keskuksen ky:n internetsivuilla www.riihimaenseudunterveyskeskus.fi/tietosuoja
15. Rekisteröidyn tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa häntä koskevat asiakasrekisterissä olevat tiedot. Pyyntöä tulee yksilöidä mitä tietoja halutaan tar-



28.4.2021

2 (2)

	<p>kastaa. Tarkastuspyynnön voi tehdä maksutta kerran vuodessa. Pyyntöihin vastataan kohtuullisen ajan kuluessa, viimeistään kuukauden kuluttua pyynnön esittämisestä ellei ole erityistä perustetta pitempään käsittelyaikaan.</p> <p>Yksittäisiä eläinten hoitoon tai hoitohistoriaan liittyviä tietoja voidaan antaa puhelimitse tunnistetulle asiakkaalle.</p>
16. Rekisteröidyn oikeus tietojen oikaisemiseen, poistamiseen ja käsittelyn rajoittamiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none">- pyytää itseään koskevan virheellisen tiedon korjaamista. Pyyntönsä tulee yksilöidä mikä tieto on virheellinen, peruste virheellisyydelle ja miten tietoja pitäisi muuttaa.- vaatia tietojensa poistoa. Oikeus poistoon ei koske lakisääteisesti säilytettäviä tietoja.- vastustaa henkilötietojensa käsittelyä
17. Pyyntöjen toimittaminen	<p>Tarkastuspyynnöt, oikaisupyynnöt ja muut rekisteriin kohdistuvat vaatimukset tulee tehdä kirjallisesti (www.riihimaenseudunterveyskeskus.fi/tietosuoja).</p> <p>Pyynnöt ja vaatimukset on toimitettava henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä</p> <p>Riihimäen seudun terveyskeskuksen ky Asianhallintasihteeri (4.krs) Penttilänkatu 5 11100 Riihimäki</p> <p>Pyynnön jättäjän on esitettävä virallinen henkilötodistus pyynnön jättämisen yhteydessä</p>
18. Pyyntöstä kieltäytyminen	<p>Rekisterinpitäjä voi perustellusta syystä kieltäytyä toteuttamasta rekisteröidyn vaatimuksia. Kieltäytymisestä annetaan kirjallinen päätös, johon on liitetty tieto valitusoikeudesta ja -yhteydestä.</p>
19. Valitusosoitus	<p>Jos pyyntöön ei vastata, on rekisteröidyllä mahdollisuus ottaa yhteyttä terveyskeskuksen tietosuojavastaavaan tk.tietosuojavastaava@riihimaki.fi tai tehdä valitus oikeusministeriön yhteydessä toimivalle tietosuojavaltuutetulle: Tietosuojavaltuutetun toimisto; PL 800 (Ratapihantie 9), 00521 Helsinki. www.tietosuoja.fi</p>
20. Tietojen toimitustavat	<p>Tiedot toimitetaan postitse saantitodistuksella, turvasähköpostilla tai noudettaessa terveyskeskuksen asianhallintasihteeriltä, Penttilänkatu 5.</p>

Rekisterinpitäjällä on oikeus muuttaa tämän selosteen tietoja ilman erillistä ilmoitusta. On suositeltavaa tarkastaa seloste ajoittain.

Päivityshistoria:

28.4.2021: Tietosuojaseloste laadittu